附件1

烟台市社会科学规划课题

**申 请 书**

项 目 类 别\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学 科 分 类\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

课 题 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 负 责 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人所在单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

烟台市社会科学联合会

2019年4月制订

1. 课题论证

|  |
| --- |
|  |

二、完成项目研究的基础和保证

|  |
| --- |
|  |

三、预期研究成果

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主  要  阶  段  性  成  果 | 序号 | 研究阶段（起止时间） | | 阶 段 成 果 名 称 | | 成果形式 | 承担人 |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
| 最  终  研  究  成  果 | 序号 | 完成时间 | 最 终 成 果 名 称 | | 成果形式 | 预计字数 | 参加人 |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |

|  |
| --- |
| 我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，以本表为有约束力的协议，遵守烟台市社会科学规划管理办公室的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。烟台市社会科学规划管理办公室有权使用本表所有数据和资料。  申请人（签章）  年 月 日 |

四、申请者的承诺：

五、项目负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 单位科研管理部门公章 单 位 公 章  年 月 日 年 月 日 |

六、烟台市哲学社会科学规划办公室意见

|  |
| --- |
| 公 章 年 月 日 |

***以下部分不打印***

填表说明及注意事项

一、申报登记表和申请书一律用计算机填写。申请书封面上方2个代码框申请人不填，其他栏目由申请人用中文填写。

二、申报登记表中行政职务、专业职务、学历、学位、等栏目应填写具体内容。行政职务可填写：厅级、处级、科级、其它。专业职务可填写：正高职称、副高职称、中级职称、初级职称、其他。学历可填写：博士研究生、硕士研究生、本科、大学、专科、其它。学位可填写：博士、硕士、学士。

三、申报登记表中研究类型和预期成果可填写相应代码。

四、申请书中“项目类别”填写为“自筹或资助经费项目”。“学科分类”填写学科门类名称，如交叉学科和新兴学科请注明主要涉及的学科门类。

五、申请书中课题论证项和完成项目研究的基础和保证项可加页。

六、工作单位按单位和部门公章填写全称。通讯地址应详细填写，不能以单位名称代替通讯地址。

七、申请表统一用A4纸印制（可双面打印）。

八、我们将对您的申报信息严格保密，并承诺不会在我处泄露。